

**CỤC HÀNG HẢI VIỆT NAM
CẢNG VỤ HÀNG HẢI VŨNG TÀU**

**QUY TRÌNH
THỦ TỤC CHẤP THUẬN THIẾT LẬP
BÁO HIỆU HÀNG HẢI**

**“Ban hành kèm theo Quyết định số 3664/QĐ-CVHHVT ngày 28/12/2023
của Giám đốc Cảng vụ hàng hải Vũng Tàu”**

**Mã số quy trình : QT.PCHH.05
Lần ban hành : 01
Ngày ban hành : 28/12/2023
Đơn vị thực hiện : Phòng Pháp chế Hàng hải**




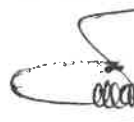

Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015

 VINAMARINE CẢNG VỤ HÀNG HẢI VŨNG TÀU	QUY TRÌNH THỦ TỤC CHẤP THUẬN THIẾT LẬP BÁO HIỆU HÀNG HẢI	Mã hiệu: QT.PCHH.05
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 28/12/2023

MỤC LỤC

QUÁ TRÌNH BAN HÀNH, SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI ÁP DỤNG
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ LƯU
8. BIỂU MẪU CHI TIẾT

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Vũ Hải Thành	Hoàng Bá Cường	Vũ Duy Nhân
Chữ ký			
Chức vụ	Chuyên viên	Phó Trưởng phòng Pháp chế hàng hải	Phó Giám đốc Trưởng ban ISO

 VINAMARINE CẢNG VỤ HÀNG HẢI VŨNG TÀU	QUY TRÌNH THỦ TỤC CHẤP THUẬN THIẾT LẬP BÁO HIỆU HÀNG HẢI	Mã hiệu: QT.PCHH.05
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 28/12/2023

1. MỤC ĐÍCH

Quy trình này thống nhất trình tự thủ tục và trách nhiệm trong việc thực hiện thủ tục chấp thuận thiết lập báo hiệu hàng hải theo quy định tại Điều 40 Nghị định số 58/2017/NĐ-CP ngày 10/5/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Bộ luật Hàng hải Việt Nam về quản lý hoạt động hàng hải được sửa đổi, bổ sung tại khoản 2 Điều 1 Nghị định số 74/2023/NĐ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định quy định liên quan đến phân cấp giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực hàng hải, Quyết định số 1418/QĐ-BGTVT ngày 07/11/2023 của Bộ Giao thông vận tải về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực hàng hải thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Giao thông vận tải nhằm thực hiện đúng quy định, nhanh chóng và thuận lợi cho tổ chức, cá nhân đến làm thủ tục xin chấp thuận thiết lập báo hiệu hàng hải có vị trí thiết lập trong vùng nước cảng biển Bà Rịa – Vũng Tàu.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

Áp dụng cho tổ chức, cá nhân có nhu cầu thiết lập báo hiệu hàng hải có vị trí thiết lập trong vùng nước cảng biển Bà Rịa – Vũng Tàu.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015
- Mô hình khung HTQLCL
- Theo mục 5.8

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

4.1. Định nghĩa

Người làm thủ tục: tổ chức, cá nhân đến làm thủ tục xin chấp thuận thiết lập báo hiệu hàng hải có vị trí thiết lập trong vùng nước cảng biển Bà Rịa – Vũng Tàu.


4.2. Viết tắt

- Nghị định 58/2017/NĐ-CP: Nghị định số 58/2017/NĐ-CP ngày 10/5/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Bộ luật Hàng hải Việt Nam về quản lý hoạt động hàng hải.

- TTHC: Thủ tục hành chính.
- CVHHVT: Cảng vụ Hàng hải Vũng Tàu.
- LĐCQ: Lãnh đạo cơ quan Cảng vụ Hàng hải Vũng Tàu.
- PPCHH: Phòng Pháp chế hàng hải.

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH


5.1	Điều kiện thực hiện TTHC
	Đối với báo hiệu hàng hải có vị trí thiết lập trong vùng nước cảng biển, Chủ đầu tư gửi 01 bộ hồ sơ trực tiếp hoặc qua hệ thống bưu chính hoặc bằng hình thức phù hợp khác đến Cảng vụ hàng hải

 VINAMARINE CẢNG VỤ HÀNG HẢI VŨNG TÀU	QUY TRÌNH THỦ TỤC CHẤP THUẬN THIẾT LẬP BÁO HIỆU HÀNG HẢI	Mã hiệu: QT.PCHH.05
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 28/12/2023

5.2	Thành phần hồ sơ			
	Đơn đề nghị chấp thuận thiết lập báo hiệu hàng hải (theo Mẫu số 15 quy định tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định 58/2017/NĐ-CP)			
	Bản sao kèm bản chính để đối chiếu hoặc bản sao điện tử hoặc bản sao điện tử từ sổ gốc hoặc bản sao điện tử có chứng thực từ bản chính thiết kế kỹ thuật của báo hiệu hàng hải			
	Bản sao kèm bản chính để đối chiếu hoặc bản sao điện tử hoặc bản sao điện tử từ sổ gốc hoặc bản sao điện tử có chứng thực từ bản chính sơ đồ, tọa độ vị trí thiết lập báo hiệu hàng hải			
5.3	Số lượng hồ sơ			
	01 bộ			
5.4	Thời gian xử lý			
	Chậm nhất 05 ngày làm việc, kể từ khi nhận được hồ sơ hợp lệ			
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả			
	Tại trụ sở chính của Cảng vụ hàng hải Vũng Tàu (<i>gửi trực tiếp hoặc qua hệ thống bưu chính hoặc bằng hình thức phù hợp khác</i>).			
5.6	Phí, lệ phí			
	Không có			
5.7	Quy trình xử lý công việc			
TT	TRÌNH TỰ	TRÁCH NHIỆM	THỜI GIAN	BIỂU MẪU /KẾT QUẢ
Bước 1	- Nộp bộ hồ sơ đề nghị theo quy định tại mục 5.2 - Văn thư tiếp nhận và trình hồ sơ đến LĐCQ theo quy trình xử lý văn bản.	Người làm thủ tục, Văn thư	Giờ hành chính	Theo mục 5.2
Bước 2	Kiểm tra Hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ nộp trực tiếp, nếu hồ sơ không phù hợp theo quy định thì trả lại hồ sơ và có văn bản hoặc Phiếu hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ theo quy định.	PPCHH, LĐCQ	02 ngày làm việc (kể từ khi nhận được hồ sơ)	BM.PCHH.05.01

 VINAMARINE CẢNG VỤ HÀNG HẢI VŨNG TÀU	QUY TRÌNH THỦ TỤC CHẤP THUẬN THIẾT LẬP BÁO HIỆU HÀNG HẢI	Mã hiệu: QT.PCHH.05
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 28/12/2023

	- Trường hợp nhận hồ sơ bằng các hình thức phù hợp khác nếu hồ sơ không hợp lệ theo quy định, trả lại hồ sơ và có văn bản hoặc Phiếu hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ theo quy định.			
Bước 3	Nộp bộ hồ sơ bổ sung	Người làm thủ tục, PPCHH		BM.PCHH.05.02
Bước 4	Trình ký văn bản chấp thuận thiết lập báo hiệu hàng hải: Trường hợp hồ sơ hợp lệ, đáp ứng đủ các quy định, soạn văn bản chấp thuận thiết lập báo hiệu hàng hải trình LĐCQ	PPCHH, LĐCQ	05 ngày làm việc	Dự thảo văn bản chấp thuận thiết lập báo hiệu hàng hải
Bước 5	Ký văn bản chấp thuận thiết lập báo hiệu hàng hải: LĐCQ xem xét ký văn bản chấp thuận thiết lập báo hiệu hàng hải theo nội dung đề nghị.	LĐCQ		Văn bản chấp thuận thiết lập báo hiệu hàng hải
Bước 6	Trả kết quả: Văn thư gửi trực tiếp văn bản chấp thuận thiết lập báo hiệu hàng hải cho người làm thủ tục hoặc qua hệ thống bưu chính hoặc bằng các hình thức phù hợp khác.	Văn thư		Văn bản chấp thuận thiết lập báo hiệu hàng hải
Bước 7	Lưu hồ sơ: Bộ hồ sơ	PPCHH	Sau khi hoàn thành	
5.8	Căn cứ pháp lý			

 VINAMARINE CẢNG VỤ HÀNG HẢI VŨNG TÀU	QUY TRÌNH THỦ TỤC CHẤP THUẬN THIẾT LẬP BÁO HIỆU HÀNG HẢI	Mã hiệu: QT.PCHH.05
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 28/12/2023

	<ul style="list-style-type: none"> - Bộ luật Hàng hải Việt Nam ngày 25/11/2015; - Nghị định số 58/2017/NĐ-CP ngày 10/05/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Bộ luật hàng hải Việt Nam về quản lý hoạt động hàng hải; - Nghị định số 69/2022/NĐ-CP ngày 23 tháng 9 năm 2022 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh trong lĩnh vực hàng hải; - Nghị định số 74/2023/NĐ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định quy định liên quan đến phân cấp giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực hàng hải; - Thông tư số 19/2021/TT-BGTVT ngày 14/9/2021 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về tổ chức và hoạt động của Cảng vụ hàng hải; - Thông tư số 57/2015/TT-BGTVT ngày 19/10/2015 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải công bố vùng nước các cảng biển thuộc địa phận tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu và khu vực quản lý của Cảng vụ Hàng hải Vũng Tàu; - Quyết định số 1418/QĐ-BGTVT ngày 07/11/2023 của Bộ Giao thông vận tải về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trong lĩnh vực hàng hải thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Giao thông vận tải.
--	---

6. BIỂU MẪU

TT	Tên Biểu mẫu	Mã hiệu
1	Đơn đề nghị chấp thuận thiết lập báo hiệu hàng hải	Mẫu số 15 quy định tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định 58/2017/NĐ-CP
2	Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ	BM.PCHH.05.01
3	Giấy tiếp nhận bổ sung hồ sơ và hẹn trả kết quả	BM.PCHH.05.02

7. HỒ SƠ LƯU

TT	Hồ sơ lưu	Mã hiệu	Nơi lưu	Thời gian lưu
01	Bộ hồ sơ theo mục 5.2	Theo quy định	PPCHH	Theo quy định
02	Văn bản hoặc Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có)	BM.PCHH.05.01		
03	Giấy tiếp nhận bổ sung hồ sơ và hẹn trả kết quả (nếu có)	BM.PCHH.05.02		

 VINAMARINE CẢNG VỤ HÀNG HẢI VŨNG TÀU	QUY TRÌNH THỦ TỤC CHẤP THUẬN THIẾT LẬP BÁO HIỆU HÀNG HẢI	Mã hiệu: QT.PCHH.05
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 28/12/2023

04	Văn bản chấp thuận thiết lập báo hiệu hàng hải			
05	Tài liệu liên quan theo quy định			

8. BIỂU MẪU CHI TIẾT

Mẫu số 15 tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định 58/2017/NĐ-CP

TÊN CƠ QUAN, TÒ CHỨC ĐỀ NGHỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: .../.....

....., ngày ... tháng ... năm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ

Về việc

Kính gửi:

Căn cứ Nghị định số/20.../NĐ-CP ngày của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Bộ luật Hàng hải Việt Nam về quản lý hoạt động hàng hải;

..... (tên đơn vị) đề nghị về việc

Hồ sơ kèm theo bao gồm

- 1)
- 2)

Nơi nhận:

.....
(Ký tên, ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu)

 VINAMARINE CẢNG VỤ HÀNG HẢI VŨNG TÀU	QUY TRÌNH THỦ TỤC CHẤP THUẬN THIẾT LẬP BÁO HIỆU HÀNG HẢI	Mã hiệu: QT.PCHH.05
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 28/12/2023

BM.PCHH.05.01

CẢNG VỤ HÀNG HẢI VŨNG TÀU
PHÒNG PHÁP CHẾ HÀNG HẢI

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bà Rịa-Vũng Tàu, ngày.....tháng.....năm 20.....

PHIẾU YÊU CẦU BỔ SUNG, HOÀN THIỆN HỒ SƠ

Hồ sơ của:

Nội dung yêu cầu giải quyết:.....

Địa chỉ:.....

Số điện thoại..... Email:.....

Yêu cầu hoàn thiện hồ sơ gồm những nội dung sau:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Lý do:

.....

.....

.....

Trong quá trình hoàn thiện hồ sơ nếu có vướng mắc, ông (bà) liên hệ với
..... số điện thoại..... để được hướng dẫn./.

NGƯỜI HƯỚNG DẪN
(Ký và ghi rõ họ tên)

*Phiếu được lập xong và gửi cho người được hướng dẫn vào hồi giờ.....phút
ngày/...../20....*

 VINAMARINE CẢNG VỤ HÀNG HẢI VŨNG TÀU	QUY TRÌNH THỦ TỤC CHẤP THUẬN THIẾT LẬP BÁO HIỆU HÀNG HẢI	Mã hiệu: QT.PCHH.05
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 28/12/2023

BM.PCHH.05.02

CẢNG VỤ HÀNG HẢI VŨNG TÀU
PHÒNG PHÁP CHẾ HÀNG HẢI

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bà Rịa-Vũng Tàu, ngày.....tháng.....năm 20.....

GIẤY TIẾP NHẬN BỔ SUNG HỒ SƠ VÀ HẸN TRẢ KẾT QUẢ

Phần dành cho người nộp hồ sơ	
Họ tên:	Đơn vị:
Chức vụ:	Điện thoại:
Nội dung yêu cầu giải quyết:	

Thành phần hồ sơ nhận bổ sung			
STT	Tên hồ sơ nộp	Số lượng	Bản chính/ bảo sao
1.			
2.			

Phần dành cho người nhận hồ sơ
Thời gian nhận hồ sơ:..... giờ.....phút, ngày.....tháng.....năm.....
Hẹn trả kết quả vào:..... giờ.....phút, ngày.....tháng.....năm.....

NGƯỜI NỘP HỒ SƠ
(Ký và ghi rõ họ tên)

NGƯỜI TIẾP NHẬN HỒ SƠ
(Ký và ghi rõ họ tên)